

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORETTI GIADA**

Indirizzo **VIA FRTELLI ROSSELLI N°4 ALBIANO MAGRA – AULLA - (MS)**

Telefono **346/3149715**

Fax

E-mail **giada.moretti22@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **22/11/1988 LA SPEZIA**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali

- Settore di specializzazione

Esperienza lavorativa di vendita dei prodotti porta a porta presso un azienda multi level.  
Fitness, riabilitazione, ginnastica posturale e ginnastica dolce per anziani. Allenatrice e preparatrice atletica ed educatrice motoria scuola calcio presso struttura sportiva.  
Istruttrice presso società sportiva dilettantistica.

- Esperienze significative

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

Azienda multi level.  
presso strutture di fitness e wellness, come Istruttrice di pilates, ginnastica correttiva e riabilitativa posturale e ginnastica dolce per anziani.  
presso una piscina come istruttrice di acqua gym e di nuoto per bambini, ho svolto un lavoro di motricità con bambini e ragazzi diversamente abili.

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diploma superiore liceo socio-psicopedagogico G. Mazzini La Spezia con una valutazione finale di 92/100.  
Conseguito nel Luglio 2007  
Frequentò il dottorato presso l'università di Genova nel corso di laurea in scienze motorie.  
Portata alle attività sportive e all'intrattenimento e insegnamento a livello pre-scolare oppure scolastico.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Possiedo diploma con attestato riconosciuto, a livello internazionale, di istruttrice di pilates conseguito presso Pick Pilates. In possesso di brevetto da bagnina e da istruttrice di nuoto e acqua gym.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE,

- Capacità di lettura      buono,
- Capacità di scrittura      Buono
- Capacità di espressione orale      Buono.

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Perfettamente in grado di lavorare e interagire a livello psico-fisico con altre persone. Possiedo sia le competenze lessicali che psicologiche per lavorare in gruppo e in collaborazione con altri colleghi acquisite con le esperienze di tirocinio e lavorative in svariati ambiti; quali la scuola, la palestra, i centri per anziani e l'università. Molto portata per svolgere qualsiasi attività a contatto con il pubblico.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

SONO PIENAMENTE IN GRADO DI GESTIRE GRUPPI SIA DI BAMBINI CHE ADULTI. AVENDO AVUTO VARIATE ESPERIENZE NEL CAMPO SIA DELLA GINNASTICA PER LA PRIMA INFANZIA CHE PER LA TERZA ETÀ.



**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

ABILE NELL'UTILIZZO DEI VARI PROGRAMMI DEL COMPUTER, POSSIEDO BREVETTO QUALIFICATO PER SVOLGERE L'ATTIVITÀ DI BAGNINA DI SALVAMENTO E D'ISTRUTTRICE DI NUOTO E ACQUA GYM. COMPETENTE NELL'UTILIZZO DI MACCHINARI ADDETTI ALL'ATTIVITÀ FISICA PRESENTI NELLE PALESTRE E POSSIEDO CONOSCENZE NELL'UTILIZZO DI MACCHINARI ADDETTI ALLA VALUTAZIONE DELLE QUALITÀ FISICHE AD ES. PESO, MASSA GRASSA, MASSA MAGRA ECC. COMPETENTE NELL'UTILIZZO DEI MACCHINARI ADIBITI AL PILATES.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

HO PARTICIPATO SVARIATI STILI DANZA PER CIRCA 16 ANNI, PARTECIPANDO A MOLTI STAGE DI PERFEZIONAMENTO. CORSI DI FORMAZIONE CALCISTICA PRESSO LA SCUOLA CALCIO MILAN UFFICIALE.  
POSSIEDO BUONE CAPACITÀ LESSICALI E PADRONANZA NELLA SCRITTURA.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

ESPERIENZA COME ORGANIZZATRICE DI EVENTI, PARTECIPAZIONE A FIERE ED EVENTI DI PROMOZIONE, PARTECIPAZIONE AD UN CORSO DI INTERIOR DESIGNER.  
CONOSCENZA BASE DEL SETTORE DI GRAFICA E COMUNICAZIONE.

**PATENTE O PATENTI**

In possesso di Patente B. Automunita.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Mamma di un bambino.

**TRATTAMENTO DEI DATI  
PERSONALI, INFORMATIVA E  
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravennana n. 120 FORLÌ*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)

ALLEGATI