



CITTA' DI AULLA
Provincia di Massa Carrara

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE "SERVIZI ALLA CITTA'

In esecuzione della deliberazione G.C. n. 84 del 30.05.2019 ad oggetto "Affidamento gestione impianti sportivi comunali - Indirizzi per la predisposizione dell'avviso pubblico" e della determinazione dirigenziale n. 835 del 04.06.2019

RENDE NOTO

dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al 18.06.2019, è possibile presentare richiesta per l'affidamento di uno dei sottoindicati impianti sportivi comunali, alle condizioni specificate nei rispettivi capitolati.

Impianto sportivo "L. Quartieri" di Aulla

Impianto sportivo in frazione Pallerone

Impianto sportivo in frazione Serricciolo

Non è possibile presentare richiesta per l'affidamento di più di un impianto sportivo

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna e fino al 30.06.2020

SERVIZI OGGETTO DI AFFIDAMENTO

La gestione dell'impianto sportivo comprende le seguenti attività, meglio descritte nel capitolato:

- apertura, chiusura e sorveglianza dell'impianto sportivo
- gestione di segreteria e biglietteria
- pulizia degli spogliatoi e dei servizi igienici al fine di mantenere livelli costanti di igiene
- manutenzione dei campi da gioco e degli edifici
- gestione del bar
- conduzione e manutenzione degli impianti tecnologici
- organizzazione dell'attività sportiva

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, della L.R. Toscana n. 21/2015, possono partecipare alla presente selezione i seguenti soggetti: società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale: i partecipanti non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

Requisiti di idoneità professionale: il concorrente deve essere iscritto al registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura. Nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., nella richiesta di partecipazione dovrà essere attestata dal legale rappresentante l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione e dovranno essere presentate copie dell'atto costitutivo e dello statuto.

Requisiti di capacità tecnica: i partecipanti devono avere la disponibilità delle risorse umane e tecniche necessarie per eseguire i servizi affidati con un adeguato standard di qualità.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

E' obbligatoria la visita di sopralluogo da parte del concorrente, tramite il rappresentante legale o suo delegato, munito di delega. Per il sopralluogo è necessario fissare un appuntamento, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ai seguenti numeri telefonici: 0187/400229 o 0187/400221.

CRITERI PER L'AFFIDAMENTO

1. Proposta progettuale per interventi di miglioramento dell'impianto sportivo Il concorrente dovrà inserire nell'offerta tecnica una proposta progettuale, completa di quadro economico, per la realizzazione di interventi di miglioramento dell'impianto. Tali interventi dovranno essere completati entro il 31.10.2019 Il punteggio sarà attribuito tenuto conto della soluzione progettuale proposta e del valore finanziario di essa	Punti da 0 a 15
2. Esperienza nel settore Esperienze maturate dal concorrente nella gestione di impianti sportivi simili Punti 1 per ogni anno di gestione	Punti da 0 a 10
3. Tariffe e prezzi d'accesso Il concorrente deve presentare la proposta di tariffe che applicherà in caso di affidamento. Devono essere indicate sia le tariffe di accesso all'impianto sia le tariffe per gli utenti che utilizzeranno l'impianto per praticare l'attività sportiva	Punti da 0 a 5
4. Qualificazione professionale degli istruttori ed allenatori utilizzati Il concorrente deve indicare: numero di istruttori/allenatori che utilizzerà, in caso di affidamento, loro qualificazione professionale e rapporto intercorrente con la società/associazione sportiva	Punti da 0 a 20
5. Organizzazione di attività a favore dei giovani Dovranno essere indicati: modalità di promozione dell'attività sportiva presso i bambini ed i giovani e modalità organizzative e di svolgimento della scuola calcio	Punti da 0 a 10

6. Programma di manutenzione ordinaria e periodica Il concorrente dovrà redigere un piano di manutenzione programmata, indicando tempi e modalità degli interventi di manutenzione ordinaria e periodica degli edifici e degli impianti	Punti da 0 a 10
7. Modalità organizzative di gestione dell'impianto . La descrizione delle modalità organizzative proposte dovrà riguardare tutti i servizi oggetto dell'affidamento elencati all'art. 3 del capitolato	Punti da 0 a 20
8. Affidabilità economica del concorrente L'affidabilità economica sarà valutata sulla base dei bilanci della società/associazione relativi agli ultimi 3 anni e sulla base di almeno una referenza bancaria Nel caso di Società/Associazione costituita da meno di 3 anni, dovranno essere presentati i bilanci annuali dalla costituzione ad oggi. Al fine di consentire la valutazione, allegare: bilanci e referenza/e bancaria/e	Punti da 0 a 5
9. Svolgimento di manifestazioni ed eventi sportivi Il concorrente dovrà fornire elenco e descrizione sintetica delle manifestazioni/eventi che organizzerà nell'impianto in caso di affidamento	Punti da 0 a 5

PREOCEDURA DI SELEZIONE

Le richieste saranno valutate da una commissione appositamente nominata.

Il punteggio sarà attribuito secondo i criteri indicati al paragrafo precedente.

Relativamente a ciascun criterio, ciascun commissario attribuisce un coefficiente tra quelli riportati nella tabella sottostante

Giudizio	coefficienti
Ottimo	1
Distinto	0,8
Buono	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,30
Non valutabile	0

Il punteggio è dato dalla seguente formula: $p = mc * \text{punteggio massimo attribuibile}$.

dove mc = media aritmetica dei coefficienti corrispondenti al giudizio espresso da ciascun commissario

Per ciascun concorrente, il calcolo del punteggio complessivo sarà effettuato sommando i punteggi

ottenuti nella valutazione di ciascun criterio.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

La richiesta di partecipazione alla presente selezione, compilata utilizzando il fac simile allegato, dovrà pervenire, in busta chiusa e sigillata, al protocollo del Comune di Aulla entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 18.06.2019, con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Aulla (Palazzo Comunale - Piazza Gramsci n. 24, orario al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - mercoledì e giovedì, anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30).

- Spedizione a mezzo raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Comune di Aulla – Piazza Gramsci n. 24 – 54011 - Aulla; nel caso di utilizzo di tale modalità, non farà fede il timbro postale.

Il termine di scadenza è inderogabile; pertanto le domande che perverranno oltre la data di scadenza prevista saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

Sulla busta dovrà essere indicato il mittente e dovrà essere apposta la dicitura: Procedura di selezione per l'affidamento dell'impianto sportivo di _____ (specificando l'impianto sportivo).

All'interno della busta devono essere contenuti i seguenti documenti:

- richiesta di partecipazione, compilata utilizzando il fac simile allegato;
- fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante della società/associazione concorrente;

- Copia di atto costitutivo e statuto della società o associazione sportiva concorrente

- OFFERTA TECNICA (articolata in sezioni, una per ogni criterio di valutazione (1,2 9). L'offerta, a sua volta, dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA TECNICA"

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO : Dr. Gianmattia Tasso - tel. 0187/400229 - email:

gianmattia.tasso@comune.aulla.ms.it

PUBBLICITA' AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del comune di Aulla www.comune.aulla.ms.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune per il perseguimento dei propri fini istituzionali, provvederà al trattamento dei dati personali in qualità di autonomo titolare, trattando i dati strettamente necessari, adeguati e limitati unicamente per le finalità di cui all'art. 1 del presente Avviso, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dati personali, ivi compreso quanto previsto in merito all'adozione delle misure di sicurezza adeguate.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela dei diritti degli interessati.

In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il titolare del trattamento è il Comune di Aulla (comune.aulla@postacert.toscana.it)

Aulla, 04.06.2019

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
(D.ssa Luciana Micheletti)