



CITTA' DI AULLA

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Massa Carrara

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARI

PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 691 Del 25/05/2023

OGGETTO:

**NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA
COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO INDETTO
CON DETERMINA N. 1576 DEL 28.10.2022**

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MICHELINI PAOLA

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Aulla, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.

NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO INDETTO CON DETERMINA N.1576 DEL 28.10.2022

Il Dirigente

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale dei concorsi;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 25/05/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Del Piano Integrato Di Attività e Organizzazione 2023/2025 (P.I.A.O.) ai Sensi dell'art. 6 Del D.L. n. 80/2021, Convertito Con Modificazioni In Legge N. 113/2021";

Dato atto che conseguentemente è stato assunto il decreto Sindacale di attribuzioni delle funzioni dirigenziali ripartite in tre settori, affidati rispettivamente al Dirigente ing. Andrea Donati, alla Dirigente dott.ssa Luciana Micheletti e al Segretario Generale con funzioni dirigenziali, dott.ssa Paola Michelini;

Visto il decreto n.8 del 25/5/2023 con il quale sono state attribuite al Segretario Generale le seguenti funzioni: Ufficio Personale, Uffici di Segreteria e Servizi Interni.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 in data 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 in data 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025, secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011;

Premesso che con determinazione n. 1576 del 28/10/2022 è stato indetto il Concorso Pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente tecnico e che con determina n. 225 del 24/2/2023 sono stati individuati i candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi del concorso in oggetto;

Dato atto che , ai sensi dell'art.107, comma 3 lett. A) del DLgs 267/2000 la presidenza delle Commissioni di concorso è attribuita ai Dirigenti dell'Ente;

Ritenuto necessario provvedere alla nomina della commissione giudicatrice del concorso che in base all'articolo 18, comma 3 del Regolamento dei concorsi dell'Ente dovrà essere composta di norma da tre membri;

Preso atto che il medesimo art. 18 sopramenzionato in coerenza con l' art. 107 del Dlgs. 267/2000 dispone che la Presidenza della Commissione spetti ad un Dirigente o al Segretario Generale o a un funzionario incaricato di Posizione organizzativa;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;

Ritenuto opportuno, individuare gli altri membri della Commissione, tra il personale dirigenziale di altri enti, in possesso di comprovata e documentata competenza ed esperienza rispetto al profilo da ricercare, tenendo in considerazione altresì l'elevata professionalità richiesta e la valenza strategica della posizione dirigenziale da ricoprire;

Individuati a tal fine i seguenti dirigenti, che hanno espresso la propria disponibilità a far parte della commissione giudicatrice nelle persone di:

- ing. Stefano Michela Dirigente Del Settore Tecnico Della Provincia Di Massa-Carrara
- dott. Gianluca Barbieri Dirigente Del Settore Attività Gestionale Sul Livello Territoriale di Massa, Lucca. Distretti Rurali, Biologici e del Cibo

Dato Atto:

- che la provincia di Massa-Carrara, con provvedimento in data 11/5/2023, protocollato al n.10380 del protocollo dell'Ente, ha autorizzato l'ing. Stefano Michela, allo svolgimento dell'attività extraimpiego in qualità di componente esperto;

- che la Regione Toscana – Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, con provvedimento del 04/05/2023, protocollato al n. 9378 del protocollo dell'Ente ha autorizzato il dott. Gianluca Barbieri, allo svolgimento dell'attività extra impiego in qualità di componente esperto;

Rilevato che i componenti della Commissione Giudicatrice, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità menzionate e delle condanne ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina stessa;

Dato atto che in base all'art. 19 del Regolamento citato ai componenti delle commissioni esaminatrici e al Segretario verrà liquidato un compenso stabilito dal DPCM 23.3.1995 ad eccezione della dott. Gianluca Barbieri che ha comunicato di rinunciare al compenso;

Considerato che la spesa per compensare i componenti trova capienza nel capitolo 1.01.2.03.02 per € 500 come da attestazione di copertura finanziaria resa dalla responsabile del servizio;

DETERMINA

1. Di nominare la Commissione Giudicatrice del concorso Pubblico Per Esami Per La Copertura a Tempo indeterminato di n. 1 Posto di Dirigente Tecnico Indetto Con Determina N.1576 del 28.10.2022, nelle persone di seguito indicate:

- Dott.ssa Paola Michellini Presidente
- Ing. Stefano Michela Componente esperto
- Dott. Gianluca Barbieri Componente esperto

di assegnare le funzioni di segretaria della commissione alla Dott.ssa Enrica Traghella, dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

2. di dare atto inoltre che all'atto dell'insediamento della commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità i sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che, in caso contrario, decadranno dalla nomina;

3. Di impegnare per i motivi di cui in premessa la somma complessiva di € 500 sul capitolo 1.01.2.03.02 come da parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del servizio finanziario;

4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. Di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente.

7. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del Dirigente e del Responsabile del Procedimento dell'atto ai sensi dell'art. 6 bis L 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012.

8. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro il termine di 60 (sessanta), o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nel termine di 120 (centoventi) giorni.

Il Dirigente del Settore Personale
Dott.ssa Paola Michellini

