



CITTA' DI AULLA

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Massa Carrara

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
--

N. 109 del 16/07/2026

OGGETTO:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026/2028 (P.I.A.O.) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 30.03.2026 - SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE. MODIFICA.

L'anno DUEMILAVENTISEI, il giorno SEDICI del mese di LUGLIO alle ore 16:50, presso la sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

VALETTINI ROBERTO	Sindaco	Presente
CIPRIANI ROBERTO	Vice Sindaco	Presente
GIOVANNONI ALESSANDRO	Assessore	Presente
TOME' KATIA	Assessore	Presente
BRUNETTI TANIA	Assessore	Presente
VIVALDI ALDO	Assessore	Presente

Assume la presidenza il sindaco, Avv. VALETTINI ROBERTO.

Partecipa alla seduta SORTINO SERGIO, Segretario Comunale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta e procede all'esame della proposta di deliberazione importata di seguito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti

- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" che, all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" di cui, in particolare, l'art 169, così come modificato dall'art. 74, comma 1, punto 18 del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, l'art. 170 e l'art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Principio Contabile applicato della programmazione (Allegato n. 4/1 del D.lgs. n. 118/2011);
- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione";
- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132 "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" con il quale si individuano i contenuti previsti per le forme di PIAO, complesso o semplificato;

Dato atto che il P.I.A.O., come definito all'art. 6 del D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione anche in materia di diritto di accesso, e definisce, tra l'altro, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 30.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2026 – 2028;

Vista la nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 10919 in data 09.06.2026, con la quale il Consigliere Comunale con delega al Personale, valutate le sopravvenute e urgenti necessità organizzative dei Servizi, ha proposto la seguente modifica della Sezione 2.3 "Fabbisogni del personale" del P.I.A.O. 2026-2028:

- assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico Cat. D) tramite mobilità esterna (previo espletamento procedura mobilità obbligatoria), graduatorie di altri Comuni, in particolare per rafforzamento e stabilizzazione dell'Ufficio Patrimonio I Settore;
- modifica da inserimento nr. 1 Istruttore Amministrativo Cat.C full time II Settore a: assunzione n. 1 Istruttore Amministrativo contabile Part time 18 h Cat C), da selezionare tramite graduatorie di altri enti, previo esperimento di mobilità obbligatoria, per rafforzamento del 2 Settore Servizio Bilancio e Contabilità; assunzione n. 1 Istruttore Amministrativo Part time 18 h Cat C), da selezionare tramite graduatorie di altri enti, previo esperimento di mobilità obbligatoria, per rafforzamento del 2 Settore Servizio Istruzione e Cultura;
- attuazione n. 1 Progressione verticale non in deroga da Operatori Esperto Amministrativo Cat. B) a Istruttore Amministrativo Cat. C;

- inserimento n. 1 Istruttore di Polizia Locale a tempo determinato della durata di 5 mesi, 12 ore settimanali mediante art. 1, comma 557 L. 311/2004 ai sensi del Decreto Legge 24 febbraio 2026, n. 23, art. 6 Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana, come da Progetto redatto a cura del Comando di Polizia Municipale che ha manifestato la necessità di dare concretezza ad iniziative di rafforzamento della Legalità e della Sicurezza Urbana con particolare riferimento all'imminente periodo estivo;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 30.06.2026, con la quale questo Ente ha provveduto a:

- approvare il "Progetto di potenziamento dei servizi di controllo, ai sensi del DECRETO-LEGGE 24 febbraio 2026, n. 23 - ART. 6 (Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana)", redatto dalla Polizia Locale del Comune di Aulla;
- prendere atto della necessità di implementare, per l'anno 2026, le attività di controllo del territorio finalizzate alla sicurezza urbana e stradale da parte della Polizia Locale;
- destinare, a valere sulla quota dei proventi delle sanzioni amministrative di cui all'art. 208, comma 4, lett. c) del Codice della Strada, la somma complessiva di € 5.100,00 (di cui € 3.650,00 per retribuzione, € 1.100,00 per oneri previdenziali ed € 350,00 per IRAP) al finanziamento del citato progetto, da realizzarsi mediante l'assunzione stagionale di una unità aggiuntiva di personale della Polizia Locale;
- stabilire che la copertura finanziaria della somma complessiva di € 5.100,00 sia garantita nell'ambito delle risorse già stanziare con deliberazione di Giunta n. 201/2026 per le finalità di cui all'art. 208, comma 4, lett. c) del CdS, mediante contestuale riduzione da € 20.000,00 a € 14.900,00 dello stanziamento iscritto al cap. 10810301 ("Manutenzione delle strade di proprietà dell'ente");

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 30/6/2026 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato apportata, in via d'urgenza, al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 la variazioni di competenza e di cassa dell'esercizio 2026, ai sensi dell'art. 175, commi 4 e 5, del d.Lgs. n. 267/2000, al fine di dare tempestivo avvio alle attività previste nel Progetto di "Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana", suddetto;

Visto l'art. 208 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada), ed in particolare:

- Il comma 4, lett. c), che destina una quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, tra cui la redazione dei piani di traffico e l'assunzione di personale stagionale a tempo determinato;
- Il comma 5-bis, il quale prevede espressamente la facoltà di finanziare con tali quote progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale;

Visto il Decreto-Legge 24 febbraio 2026, n. 23, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2026, n. 54, recante "Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana e stradale", ed in particolare l'articolo 6, il quale prevede espressamente che le risorse destinate al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo del territorio possano essere utilizzate per l'assunzione di personale della Polizia Locale a tempo determinato e per forme flessibili di lavoro, disponendone l'espressa esclusione e deroga dai vincoli finanziari di spesa di personale e dai limiti per il lavoro flessibile;

Preso atto che il suddetto Progetto di "Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana", approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87/2026 suddetta prevede l'utilizzo di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, mediante l'istituto dello scavalco d'eccedenza ex art. 1, comma 557, della L. 311/2004, con un monte orario di 12 ore settimanali;

Dato atto che le risorse per l'assunzione dell'Istruttore di Vigilanza suddetto non rientrano nei tetti di spesa ordinari per il lavoro flessibile (Art. 9, comma 28, D.L. 78/2010) e mantengono la neutralità finanziaria ex art. 1, comma 557, L. 311/2004 in quanto interamente etero-finanziate dalle entrate vincolate delle sanzioni al Codice della Strada;

Rilevata la necessità di modificare la copertura del fabbisogno occupazionale per massimizzare l'efficienza e la specializzazione dei servizi, accogliendo la proposta del Consigliere Delegato nei seguenti termini:

- Inserimento nell'anno 2026 dell'assunzione di:
 1. n. 1 Funzionario Tecnico (Area Funzionari ed E.Q. - ex Cat. D) all'Ufficio Patrimonio (I Settore), tramite mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 o utilizzo di graduatorie;
 2. n. 1 Agente di Polizia Locale (Area Istruttori) a tempo determinato (5 mesi, 12 ore settimanali) tramite scavalco d'eccedenza ex art. 1, comma 557 L. 311/2004 su fondi vincolati art. 208 C.d.S.;
 3. n. 1 Progressione verticale ordinaria dall'Area Operatori Esperti (ex Cat. B) all'Area Istruttori (ex Cat. C);
- modifica della previsione dell'assunzione nell'anno 2026 di n. n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno destinato al II Settore, con la previsione dell'assunzione nell'anno 2026 di n. 2 Istruttori a tempo parziale a 18 ore (Area Istruttori - ex Cat. C), da reclutare tramite graduatorie, previo esperimento di mobilità obbligatoria, e da assegnare rispettivamente al Servizio Bilancio e Contabilità (profilo contabile) e al Servizio Istruzione e Cultura;

Evidenziato che le integrazioni e modifiche di cui sopra si rendono necessarie al fine di:

1. Potenziare l'Ufficio Patrimonio (I Settore) dell'Ente, a fronte dei nuovi e complessi adempimenti normativi;
2. Rispondere alle esigenze di potenziamento della sicurezza urbana e stradale rappresentate dall'Ufficio di Polizia Locale;
3. Incrementare la professionalità delle risorse interne all'Ente, valorizzando le competenze già acquisite attraverso l'istituto della progressione verticale;
4. Rispondere alle criticità del II Settore, emerse nello specifico:
 - a. nel Servizio Bilancio e Contabilità, a seguito dell'attuale assenza di una risorsa collocata in aspettativa di legge;
 - b. nel Servizio Istruzione e Cultura, per far fronte ai crescenti adempimenti del servizio anche in vista della programmata riorganizzazione interna (unione del II e del III Settore);

Dato atto, pertanto, che le modifiche di cui sopra sono volte a potenziare i Settori esistenti ed, in particolare, a rispondere alle esigenze e carenze di personale evidenziate dai rispettivi servizi, tenuto conto delle attuali carenze di personale;

Ritenuto pertanto di procedere alla conseguente modifica del PIAO 2026/2028, con particolare riferimento alla Sottosezione "Programmazione del Fabbisogno di Personale";

Dato atto che la competenza all'approvazione e alla modifica del P.I.A.O. dell'Ente è attribuita dall'art. 11, comma 1, del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, n. 132 alla Giunta Comunale;

Atteso che il presente provvedimento deve essere pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

Dato atto che con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 13170 in data 08.07.2026 è stata resa la dovuta informazione preventiva alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale in merito alla presente modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 5 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali del 23/02/2026 e dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001;

Atteso che tale informativa è stata trasmessa nel rispetto del termine di almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione del presente atto e che, in data odierna, si è tenuto il prescritto incontro di approfondimento con i soggetti sindacali avente ad oggetto le modalità attuative della

rimodulazione dei fabbisogni, assolvendo così compiutamente agli obblighi di partecipazione sindacale previsti dalla contrattazione collettiva vigente;

Acquisito il parere favorevole da parte del Revisore dei Conti, prot. 13474 del 14.07.2026;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, 97 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000 dal Dirigente del II Settore, in qualità di Dirigente ad interim del III Settore dell'Ufficio Personale – Servizi Interni, e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del medesimo decreto;

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce la motivazione;
2. DI MODIFICARE, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2026 – 2028, approvato con propria Deliberazione n. 28 del 30.03.2026, all'interno della Sezione 2.3 "Organizzazione e Capitale Umano" - Sottosezione "Programmazione del Fabbisogno di Personale", inserendo nell'annualità 2026 le seguenti procedure di reclutamento e progressione:
 - a) assunzione di Nr.1 Funzionario Tecnico, a tempo pieno e indeterminato, tramite procedura di mobilità esterna (previo espletamento procedura mobilità obbligatoria), ed in subordine utilizzo di graduatorie di altri Comuni, in particolare per rafforzamento e stabilizzazione dell'Ufficio Patrimonio 1^ Settore;
 - b) assunzione di Nr.1 Istruttore di Vigilanza con contratto a tempo determinato della durata di 5 mesi, a 12 ore settimanali, tramite l'istituto dello scavalco d'eccedenza ex art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 e ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23/2026, a valere sul progetto di "Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana", approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87/2026;
 - c) Modifica della prevista assunzione di n. 1 istruttore amministrativo Full Time presso il 2 Settore con la previsione dell'assunzione di Nr. 2 Istruttori a tempo indeterminato e parziale al 50% (Part-Time a 18 ore settimanali) da selezionare tramite scorrimento di graduatorie di altri enti, previo esperimento della mobilità obbligatoria, destinate rispettivamente al II Settore – Servizio Bilancio e Contabilità (con profilo contabile) e al II Settore – Servizio Istruzione e Cultura;
 - d) n. 1 Progressione Verticale ordinaria (non in deroga), per il passaggio di personale interno dall'Area degli Operatori Esperti (ex Cat. B) all'Area degli Istruttori (ex Cat. C), ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001.
3. DI DARE ATTO che:
 - L'assunzione dell'Istruttore di Vigilanza stagionale tramite scavalco ex art. 1, comma 557 L. 311/2004, in quanto interamente finanziata con i proventi delle sanzioni del Codice della Strada ai sensi dell'art. 208, comma 5-bis del D.Lgs. 285/1992, è esclusa dai tetti di spesa per il lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e si configura come operazione a totale neutralità finanziaria rispetto ai vincoli ordinari della spesa di personale del bilancio comunale;
 - La presente modifica ha seguito l'iter partecipativo stabilito dall'art. 4, comma 5 del CCNL 23/02/2026, mediante la trasmissione dell'informativa preventiva e lo svolgimento dell'incontro di approfondimento con i soggetti sindacali aventi diritto.
4. DI CONFERMARE, per quanto riguarda la restante programmazione occupazionale per il triennio 2026/2028, le previsioni già approvate con la deliberazione della Giunta Comunale

n. 28 del 30.03.2026, che restano valide e invariate ad eccezione delle integrazioni e modifiche disposte con il presente atto.

4. DI DARE ATTO che:
 - la spesa conseguente all'attuazione del precedente punto 1) per l'anno 2026/2028 risulta già stanziata e che è quindi del tutto compatibile con le previsioni di bilancio;
 - la modifica di cui al presente atto pertanto risulta perfettamente compatibile con le previsioni di bilancio in coerenza con gli stanziamenti già previsti;
5. DI DARE MANDATO al Dirigente Responsabile del Settore Personale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno della sezione "*Amministrazione trasparente*", sottosezione "*Disposizione generali - Atti generali*", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
6. DI DARE MANDATO al Dirigente Responsabile del Settore Personale di provvedere alla trasmissione della modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, approvata con la presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
7. DI DEMANDARE ai Dirigenti Responsabili di Settore, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti i successivi atti attuativi necessari all'attivazione delle procedure di approvate con la presente deliberazione.

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime resa nei modi e forme di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

AREA OPERATORI ESPERTI	AREA ISTRUTTORI	AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.	DIRIGENTI	DOTAZIONE ORGANICA AGGIORNATA AL NUOVO PIANO DEL FABBISOGNO 2026				
1° SETTORE -TERRITORIO, COMMERCIO, VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE					AREA	ORE		
			1	DIRIGENTE SETTORE	tecnica		1,000	
				1.1 "LAVORI PUBBLICI "				
		1		FUNZIONARIO E.Q.	tecnica		1,000	
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
	1			ISTRUTTORE	tecnica		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	amministrativa	30	0,833	
				1.2 "URBANISTICA - AMBIENTE - EDILIZIA - PAESAGGIO"				
		1		FUNZIONARIO	tecnica		1,000	
	1			ISTRUTTORE	tecnica		1,000	
	1			ISTRUTTORE	tecnica		1,000	
	1			ISTRUTTORE	tecnica		1,000	
				1.3 "ATTIVITA' PRODUTTIVE** – COMMERCIO**"				
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
				1.4 "GESTIONE DEL PATRIMONIO - MANUTENZIONI - Raccolta Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani* "				
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
				1.5 "MANUTENZIONE PATRIMONIO "				
1				OPERATORE ESPERTO	tecnica		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO -AUTISTA-MESSO	tecnica		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO -AUTISTA-MESSO	tecnica		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	tecnica		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	tecnica		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	tecnica		1,000	
				1.6 "POLIZIA MUNICIPALE - PROTEZIONE CIVILE**"				
		2		FUNZIONARIO	vigilanza		2,000	
	4			ISTRUTTORE	vigilanza		4,000	
1				OPERATORE ESPERTO	amministrativa		1,000	
8	11	4	1	24			23,833	
				FABBISOGNO 2026				
				FUNZIONARIO TECNICO Ufficio Patrimonio ricorso procedura di mobilità esterna in subordine ricorso graduatorie	tecnica		1,000	
				ISTRUTTORE DI VIGILANZA a tempo determinato per 5 mesi mediante art. 1, comma 557 l.311/2004 Eterofinanziato con i proventi Cod. della Strada	vigilanza	12	0,333	
* limitatamente alle attività di controllo e coordinamento o comunque non espletate dalle Società esterne ** per quanto non di competenza dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana								

AREA OPERATORI ESPERTI	AREA ISTRUTTORI	AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.	DIRIGENTI	DOTAZIONE ORGANICA AGGIORNATA AL PIANO DEL FABBISOGNO 2026				
2°SETTORE – SERVIZI FINANZIARI E ALLA CITTA'					AREA	ORE		
			1	DIRIGENTE SETTORE	amministrativa		1,000	
				2.1 "SERVIZI ALLA PERSONA (SOCIALE E SANITA')* - SPORT"				
		1		FUNZIONARIO	amministrativa		1,000	
				2.2 "ISTRUZIONE - CULTURA - TURISMO - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE"				
		0,5		FUNZIONARIO	amministrativa	18	0,500	
	0,5			ISTRUTTORE	amministrativa		0,500	
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
2				OPERATORE ESPERTO	amministrativa		2,000	
6				OPERATORE ESPERTO CUOCO	scolastica		6,000	
1				OPERATORE ESPERTO CUOCO	scolastica	32	0,888	
3				OPERATORE ESPERTO -AUTISTA-MESSO	tecnica		3,000	
				2.3 "GESTIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO , SCOLASTICO E SPORTIVO, CULTURALE"				
				2.4 "SERVIZI DEMOGRAFICI"				
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	amministrativa		1,000	
				2.4 "TRIBUTI – ENTRATE"				
		1		FUNZIONARIO	amministrativa	18	0,500	
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
				2.5 "BILANCIO - CONTABILITA' - SOCIETA' PARTECIPATE - INFORMATICA"				
		1		FUNZIONARIO E.Q.	amministrativa		1,000	
		1		FUNZIONARIO	amministrativa		1,000	
	0,5			ISTRUTTORE	amministrativa		0,500	
1				OPERATORE ESPERTO	amministrativa	30	0,833	
14	6	4,5	1	25,5			24,721	
* per quanto non di competenza del Consorzio Società della Salute				FABBISOGNO 2026				
				FUNZIONARIO PSICOLOGO a tempo determinato per mesi 36. Eterofinanziato per conto SdS	sociale		1,00	
				FUNZIONARI Educatori Socio-Pedagogici a tempo determinato per mesi 36. Eterofinanziato per conto SdS	sociale		2,00	
				ISTRUTTORE Amministrativo Contabile ricorso graduatorie altri Enti. Servizio Bilancio e Contabilità	amministrativa	18	0,500	
				ISTRUTTORE Amministrativo ricorso graduatorie altri Enti. Servizio Istruzione e Cultura.	amministrativa	18	0,500	

AREA OPERATORI ESPERTI	AREA ISTRUTTORI	AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q.	DIRIGENTI	DOTAZIONE ORGANICA AGGIORNATA AL NUOVO PIANO DEL FABBISOGNO 2026				
3°SETTORE - SEGRETERIA, RISORSE UMANE E SERVIZI INTERNI						AREA		
				RESPONSABILE SEGRETARIO GENERALE CON FUNZIONI DI DIRIGENZA	amministrativa			
				3.1 "SEGRETERIA, SERVIZI INTERNI"				
	1			ISTRUTTORE "STAFF SINDACO"	amministrativa	11,2	0,311	
		1		FUNZIONARIO	amministrativa	30	0,833	
	1			ISTRUTTORE	amministrativa		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO - MESSO	amministrativa		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	amministrativa		1,000	
1				OPERATORE ESPERTO	amministrativa		1,000	
				3.2 "RISORSE UMANE"				
		1		FUNZIONARIO	amministrativa		1,000	
		0,5		FUNZIONARIO	amministrativa		0,500	
3	2	2,5		7,5			6,644	
				FABBISOGNO 2026				
25	19	11	2	57	TOTALE RIPARAMETRATO		55,199	





CITTA' DI AULLA

Provincia di Massa Carrara

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026/2028 (P.I.A.O.) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 30.03.2026 - SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE. MODIFICA.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 07.07.2026

IL DIRIGENTE

Luciana MICHELETTI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Lì, 07.07.2026

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Luciana MICHELETTI



CITTA' DI AULLA

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Massa Carrara

DELIBERA GIUNTA COMUNALE

N. 109 del 16/07/2026

OGGETTO:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026/2028 (P.I.A.O.) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 30.03.2026 - SEZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE. MODIFICA.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO

IL SINDACO

Avv. VALETTINI ROBERTO

FIRMATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

SORTINO SERGIO

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Aulla, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.