



# **CITTA' DI AULLA**

**Medaglia d'Oro al Merito Civile**

**Provincia di Massa Carrara**

## **SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'**

**ISTRUZIONE E CULTURA**

**DETERMINAZIONE N. 1455 Del 30/09/2022**

**OGGETTO:**

**RINNOVO INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA "BILANCIO E CONTABILITA'"**

---

**FIRMATO  
IL DIRIGENTE  
MICHELETTI LUCIANA**

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Aulla, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*

OGGETTO:RINNOVO INCARICO POSIZIONE ORGANIZZATIVA "BILANCIO E CONTABILITA'"

#### IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 30.06.2022 con il quale è stato assegnato alla Dirigente Dott.ssa Luciana Micheletti, l'incarico della Direzione del 2° Settore "Servizi alla Città";

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 30 del 07.03.2019 ad oggetto "Approvazione fabbisogno personale triennio 2019/2020 e annuale 2019 e connessa dotazione organica" con la quale è stata istituita la Posizione organizzativa presso il 3° Settore "Bilancio e contabilità";

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 119 del 29.08.2019 ad oggetto "Approvazione pesatura posizione organizzativa "Bilancio e contabilità";

Vista la determinazione dirigenziale n. 1399 del 23.09.2019 con la quale l'incarico di responsabile della posizione organizzativa "Bilancio e Contabilità " è stata attribuita alla dipendente Samanta Baldi - Istruttore Direttivo cat. D1 giuridico, per il periodo dal 1.10.2019 al 30.09.2022;

Dato atto che l'incarico di posizione organizzativa "Bilancio e contabilità", attribuito con la suddetta determinazione dirigenziale n. 1399 del 23.09.2019 verrà a scadenza il giorno 30 settembre 2022;

Viste le valutazioni delle performance dei dipendenti del 3° settore, come risultanti dalle determinazioni dirigenziali n. 1025 del 20.08.2020, n. 1228 del 08.09.2021 e n. 907 del 25.05.2022;

Dato atto che le valutazioni relative alla dipendente Samanta Baldi risultano pari a "eccellente";

Ritenuto pertanto di rinnovare l'incarico di posizione organizzativa in essere per anni tre;

Visto il Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 16.05.2019;

#### DETERMINA

1) Di rinnovare l'incarico di posizione organizzativa "Bilancio e contabilità" attribuito con determinazione n. 1399 del 23.09.2019 alla dipendente Samanta Baldi - Istruttore Direttivo cat. D1 giuridico, per anni tre e quindi fino al 30 settembre 2025.

2) Di dare atto che la retribuzione di posizione spettante in base alla pesatura effettuata con la deliberazione di Giunta Comunale n.119 in data 29/08/2019 è pari ad € 5.000,00 annue, mentre la retribuzione di risultato conseguibile a seguito di positiva valutazione è determinata, in ossequio all'art 15 del citato Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa, in € 750,00 (15% Retribuzione Posizione).

3) Di dare atto che la spesa complessiva annua relativa alla retribuzione di posizione e relativa alla retribuzione di risultato, pari al massimo ad € 5.750,00, oltre contributivi previdenziali e irap di legge, trova capienza nei capitoli indicati nel parere di regolarità contabile reso dal responsabile del servizio finanziario.

4) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Luciana Micheletti.

5) Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del Dirigente/Responsabile del Procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, così come introdotto dalla L. 190/2012.

6) Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente, entro il termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni.

Il Dirigente del 2° Settore  
Dott.ssa Luciana Micheletti