

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a BARBIERI NATHALIE consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo parziale con attività lavorativa inferiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di esercitare la seguente attività di lavoro subordinato, autonomo o libero professionale _____

che non genera conflitti di interesse né con le funzioni svolte in qualità di dipendente né con quelle svolte dall'Unità Organizzativa presso la quale presto servizio.

Dichiara, comunque, di non svolgere quelle attività per le quali esiste il divieto assoluto (incompatibilità assoluta) di cui all'art.1 e all' art.6 , comma 7 e 8 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

Data

26/01/2015

IL /LA DICHIARANTE

Nathalie Barberi

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a BARBIERI STEFANIA consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data 29/01/2015

IL/LA DICHIARANTE


DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a CARLOTTI ALBERTO consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

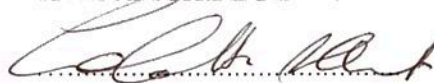
☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data. 28.01.2015

IL /LA DICHIARANTE



DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a DI TOMMASO MICHELE consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data 28/1/2015

IL /LA DICHIARANTE

[Firma]

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a DOMENICHELLI ALESSANDRO consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☐ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

☒ **Dichiaro** di essere in comando per 2 gg la settimana presso il Comune di Filopiera con attribuzione di Posizione organizzativa dal 02/01/2015 al 28/02/2015

Data.....24/01/2015

IL /LA DICHIARANTE

Alessandro

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a ERCOLINI GIULIA consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

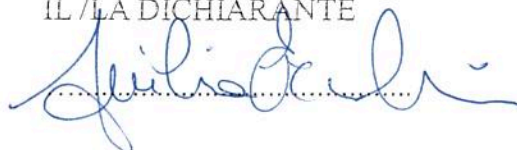
☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data 26/1/15

IL /LA DICHIARANTE



DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a MENCONI PAOLO consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

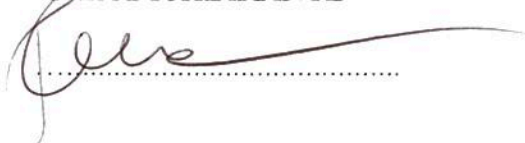
☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data. 26/01/2015

IL/LA DICHIARANTE



DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a TURCHI PIERLUIGI consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data 4/2/2015

IL /LA DICHIARANTE

Turchi

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a SIGNALI PIERGIORGIO consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☒ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data 26/1/15

IL /LA DICHIARANTE

V. Signal

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE EX COMMA 5, ART. 53 D.lgs. 165/2001 e smi e del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla.

IL/La sottoscritto/a VIOLA ERNESTO _____ consapevole di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di compatibilità con il rapporto di lavoro pubblico a tempo pieno o a tempo parziale con attività lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R. E di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la propria personale responsabilità:

☐ **Dichiara** di non svolgere nessun incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, per il quale in separato modulo chiede l'autorizzazione.

☐ **Dichiara** di svolgere il seguente incarico occasionale, retribuito/non retribuito, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, fuori orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature dell'Amministrazione, specificato dall'art.53, comma 6 del D.Lgs 165/2001 e dall'art. 5 del Regolamento degli incarichi del Comune di Aulla, per il quale non sussiste obbligo di autorizzazione ma solo necessità di comunicazione che effettuerà con separato modulo.

Data 4/2/2015

IL /LA DICHIARANTE

