



CITTA' DI AULLA
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Provincia di Massa Carrara

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO / 10
del 30/06/2022

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE 2°SETTORE "SERVIZI ALLA CITTÀ" ED AD INTERIM DEL 3°SETTORE "AFFARI GENERALI E FINANZIARI" ALLA DOTT.SSA LUCIANA MICHELETTI

Soggetti destinatari:

Dott.ssa Luciana Micheletti

IL SINDACO

Avv. VALETTINI ROBERTO

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Aulla, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.

IL SINDACO

Preso atto che a seguito delle Consultazioni elettorali del 12 Giugno 2022 è stato eletto il nuovo Sindaco e il Consiglio Comunale;

Ritenuto dover procedere al conferimento degli incarichi in favore del personale dirigenziale in servizio al fine di garantire il regolare svolgimento dei servizi alla cittadinanza;

Visti in proposito i primi 2 commi dell'art.15 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Atto di Giunta Comunale n.177 del 30.12.2010 nel seguente testo:

- 1- Ogni settore è affidato alla responsabilità direzionale di un Dirigente il quale assume la riferibilità delle attività interne ad esso e compie gli atti di rilevanza esterna necessari per il raggiungimento degli obiettivi di competenza o propone agli organi elettivi e/o burocratici gli atti che non rientrino nelle proprie attribuzioni:
- 2- Le attribuzioni Dirigenziali di responsabilità di Settore sono conferite, per l'intero periodo di mandato dell'Amministrazione, ovvero per diverso periodo ritenuto congruo in relazione agli obiettivi attribuiti e alle funzioni assolte, nel rispetto delle vigenti norme contrattuali e legali in materia, con apposito motivato provvedimento del Sindaco, sentita, anche informalmente, la Giunta. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti, tenuto conto dell'esigenza di continuità dell'azione amministrativa in relazione all'attuazione di appositi programmi ed al conseguimento di specifici obiettivi e risultati, a dipendenti, anche assunti a tempo determinato, in possesso di qualifica dirigenziale e, comunque, dei necessari requisiti di servizio e culturali, di congruo spessore professionale e di idonee attitudini, con riguardo alle specifiche esperienze lavorative ed ai risultati conseguiti, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti per l'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni locali.

Vista la dotazione organica del Comune approvata da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 189 del 15/12/2021 composta da 3 strutture di massima dimensione denominate "Settori" la cui responsabilità è stata attribuita ad altrettanti dirigenti e precisamente::

Settore 1 "Lavori Pubblici – Urbanistica- Commercio –Manutenzioni

Settore 2 "Servizi alla Città"

Settore 3 "Affari Generali e Finanziari"

Preso atto che con Decreto n.6 del 14.06.2022 è stato da me conferito all'ing. Andrea Donati l'incarico di Dirigente responsabile del 1°Settore "Lavori Pubblici, Urbanistica, Commercio e Manutenzioni" del Comune di Aulla;

Considerato che è intenzione dell'Amministrazione, nell'ottica dell'aumento dell'efficacia, e dell'efficienza dell'azione amministrativa, procedere ad una revisione della organizzazione dell'Ente.

Che, ad ogni buon conto, si deve procedere in attesa di detta revisione alla assegnazione degli incarichi ai Dirigenti del Comune di Aulla;

Preso atto che in data 01/06/2022 è stato posto in quiescenza per raggiunti limiti di età il Dott. Renzo Mostarda;

Visto il comma 6 dell'art.22 del vigente regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei Servizi-Sostituzione ed avocazione del dirigente. Gestione interinale della posizione dirigenziale.

“Quando una posizione dirigenziale risulti vacante o vi è temporanea assenza o impedimento del titolare, l’assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del dirigente mancante, assente o impedito è demandato, con apposito incarico del Sindaco, anche di carattere generale, ad altro dirigente, anche se tali attribuzioni non rientrano nelle specifiche competenze tecnico-professionali di quest’ultimo, ovvero al Segretario comunale.”

Visto l’art 58 del CCNL sottoscritto il 17/12/2020 relativo alla separata area della dirigenza e dei segretari area funzioni locali che disciplina gli incarichi dirigenziali ad interim:

“ Per lo svolgimento di incarichi con cui è affidata la copertura di altra posizione dirigenziale temporaneamente priva di titolare, i quali siano stati formalmente affidati in conformità all’ordinamento di ciascun ente, è attribuito a titolo di retribuzione di risultato, limitatamente al periodo di sostituzione, un importo di valore compreso tra il 15% ed il 30% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione dirigenziale su cui è affidato l’incarico.”

Ritenuto, in relazione all’attuazione dei programmi dell’Amministrazione, per assicurare la continuità dell’azione amministrativa, assegnare alla Dott.ssa Luciana Micheletti in ragione dei requisiti culturali, dello spessore professionale e della idonea attitudine dalla stessa posseduti :l’incarico della Direzione del 2°Settore “Servizi alla Città” nonché ad interim l’incarico della Direzione del 3° Settore “Affari Generali e Finanziari”;

Ritenuto, altresì, assegnare alla medesima Dirigente: “l’incarico di “Vicesegretario” ai sensi dell’art.85 del vigente Statuto:

Visto lo Statuto del Comune;

DECRETA

- 1- Di confermare l’assegnazione fino a diverso provvedimento alla Dirigente Dott.ssa Luciana Micheletti:
 - l’incarico della Direzione del 2° Settore “Servizi alla Città” ;
 - l’incarico di “Vicesegretario” ai sensi dell’art.85 del vigente Statuto;
 - ad interim, fino a diversa determinazione relativa alla riorganizzazione dell’Ente l’incarico della Direzione del 3° Settore “Affari Generali e Finanziari”;
- 2- Di disporre che la sostituzione della Dirigente Dott.ssa Luciana Micheletti in caso di assenza o impedimento della stessa venga affidata al Segretario Generale.
- 3- Di provvedere alla notifica del presente provvedimento all’interessata.

IL SINDACO
Avv. Roberto Valettini

